

附件 1:

## 培训费支付及确认操作流程

一、登陆“江苏建科建筑技术培训中心网站”(<http://jkpx.jsqjc.com/>), 点击“网上报名”进入系统, 进入系统后如果是新用户请点击“单位注册”, 在输入框内输入单位组织机构代码(社会统一信用代码), 如江苏省建筑工程质量检测中心有限公司用户名为: A017, 点击“确定”进行单位注册。填写相关单位信息, 信息填写完成, 点击“注册”, 等待管理员进行单位审核。(审核时间为一个工作日) 审核通过后单位即可通过组织机构代码登录系统。(初始密码为 11111, 请各检测单位及时更改密码)

二、进入管理系统后, 点击“单位代报名”, 选择相应的培训计划进行报名。进入报名后点击新增人员, 首先输入个人身份证号码, 然后完善报名信息, 最后选择报考科目填报并确认。回到上一层后, 勾选需要提交的报名信息, 提交等待管理员审核。

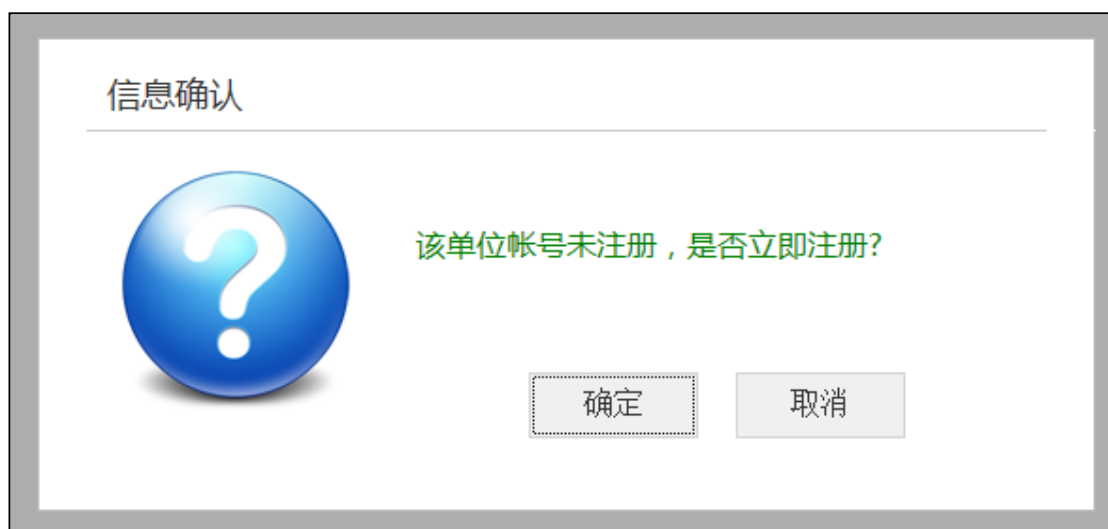
1、单位用户打开系统，点击“单位注册”：



2、进入单位注册页面，在输入框内输入单位组织机构代码（社会统一信用代码）



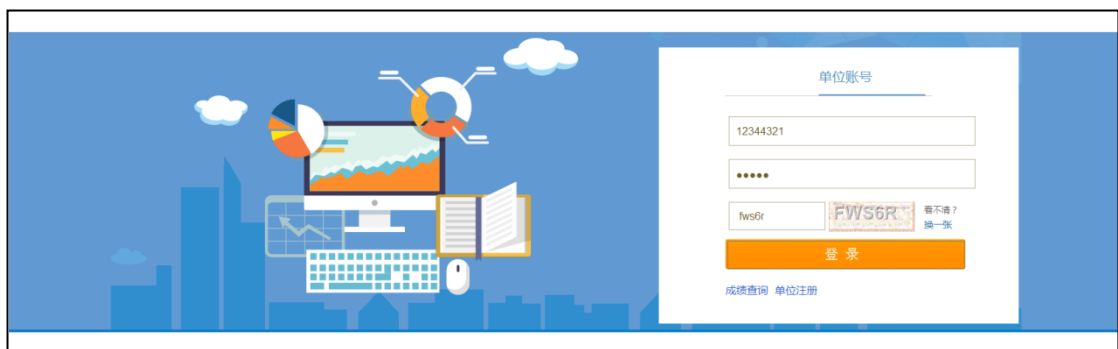
若单位尚未注册过则会提示下面信息：



点击“确定”进行单位注册。

3、进入单位注册信息填写页面，填写相关单位信息及联系人及电话信息，上传营业执照扫描件和资质证书（如没有只上传营业执照即可）。信息填写完成，点击“注册”，等待管理员进行单位审核。（所注册单位全称必须与营业执照一致）

4、培训中心审核通过后，单位通过注册的单位账号登录系统，初始密码 11111。通过注册后须第一时间补全开票信息，开票信息需与注册单位信息一致，以免影响开票。



## 二、查询报名状态及支付确认，操作步骤如下：

江苏建科建筑技术培训中心考试系统

培训报名 网络课程报名 1

学习时间汇总 培训报名 培训选课 报名查看 2 准考证打印 报名缴费 人员管理 企业信息

批量打印报名表 导出报名信息 报名状态: ☐全部 ☐待提交 ☐确认中 ☒已确认 ☐已退回 分班状态: ☒全部 ☐未分班 ☐已分班

培训计划名称: 2019年网络培训第一期 3

培训项目: 防腐防火涂装, 钢结构变形 3

是否参加实践: ☒全部 ☐是 ☐否

姓名/身份证号: 4

搜索 5

序号	姓名	身份证号码	联系电话	报考项目	是否参加实践	报名状态	缴费状态	分班状态	打印报名表
1	张	320105198801010050	18611111111	防腐防火涂装, 钢结构变形	否	已确认	待缴费	未分班	
2	袁	34110119880101001X	13911111111	防腐防火涂装, 钢结构变形	否	已确认	已缴费	未分班	
3	李	320105198801010050	02111111111	防腐防火涂装, 钢结构变形	否	已确认	已缴费	未分班	

报名状态显示“已确认”，缴费状态显示“待缴费”即可进行缴费操作。

江苏建科建筑技术培训中心考试系统

培训报名 网络课程报名 1 报名缴费 2 在线缴费 3 订单查询

缴费状态: ☐全部 ☒待缴费 ☐已缴费

培训计划名称: 2019年网络培训第一期 3

搜索

序号	姓名	身份证号码	联系电话	报考项目	是否参加实践	报名状态	缴费状态
1	张	320105198801010050	18611111111	防腐防火涂装, 钢结构变形	否	已确认	待缴费
2	袁	34110119880101001X	13911111111	防腐防火涂装, 钢结构变形	否	已确认	待缴费
3	李	320105198801010050	02111111111	防腐防火涂装, 钢结构变形	否	已确认	待缴费

选择缴费人员

确认缴费 取消

01 2 选择缴费人员

所有已安排培训人员

白 (0) 防腐防火涂装, 钢结构变形 (费用: 308.00元)

1 勾选需要缴费的人员

李 (防腐防火涂装, 钢结构变形)

袁 (防腐防火涂装, 钢结构变形)

张 (防腐防火涂装, 钢结构变形)

总费用: 616.00 元

删除人员 清空人员

点击“确认缴费”后对话框自动关闭，转入如下操作：



点击“付款”按钮，浏览器打开新的支付窗口。

在线支付，操作步骤如下：

**网上支付**

订单号: 20190906

订单状态: 待缴费

生成时间: 2019/9/6 22:56:18

单位名称:

**请于17分钟内尽快缴费!**

姓名	培训项目	报名培训费用
张	防腐防火涂装, 钢结构变形	308.00元

应缴费用: **308.00 元**

订单已生成, 您必须在 **14分 37.9秒** 内完成支付, 否则系统将自动作废该订单!

**选择支付方式**

易宝支付 YEEPAY.COM

1

**提交, 跳转到支付页面**

**特别提示:**

在指定时间内未完成支付，需重新执行第3步。

支付方式分为两种：

A. 银行卡快捷支付

B. 网银支付

各报名单位根据实际操作选择支付方式。

A. 银行卡快捷支付，操作步骤如下：

易宝支付 YEEPAY.COM 收银台 7x24小时客服电话: 4001-500-800

请在2019-09-06 23:11之前完成支付

订单总额: **¥308.00** 购买商品: 网上支付报名培训费 订单号: 20190906225618678586 详情

温馨提示: 易宝支付为支付通道, 资金将进入商家账户

银行卡快捷支付 / 无需开通网银

可用银行与限额

银行卡 请输入个人银行卡号 1

下一步 2

## 银行卡快捷支付 / 无需开通网银

可用银行与限额

银行卡 6226 8900 0000 0000

中信银行 \*\*\*\*\* 信用卡

姓名 平

身份证号 3 14 1

有效期 C

CVV ...

手机号 13

☒ 同意 《服务协议》 2

下一步 3

仅以中信银行信用卡支付为例，填写内容以实际为准。

手机校验

已向您的手机号13 发送了一条验证码，查收后填写

验证码 234567 1



40s后重新获取

确认支付 2

输入验证码，完成支付。

您已成功缴费  元

订 单 号: 2019082  .2

南京成功建筑工程质量检测中心  
 年第  期网络培训报名费

**保留以上支付成功窗口截图或凭证！**

以上支付成功窗口仅为示例，不同银行支付可能会有不同的支付成功窗口，以实际显示为准。

**支付凭证内容要求：支付金额、订单号、付款单位全称。**

**特别提示：**如果支付时无法备注付款单位名称和费用类型，则务必在支付成功窗口截图时，手动添加，否则无法完成下面的报名确认。

B. 网银支付，操作步骤如下：



请在2019-09-06 23:11之前完成支付

---

订单总额: **¥308.00** 购买商品: 网上支付报名培训费    订单号: 201

---

温馨提示: 已支持金融社保卡支付

---

▶ **银行卡快捷支付 无需开通网银**

### 网银支付 / 请选择银行

个人支付 1

华夏银行	工商银行	建设银行	中国银行
农业银行	光大银行	浦发银行	广发银行
中信银行	平安银行	上海银行	显示更多银行

下一步 2

共享阳光 · 创新生活

亲, 赶快来体验撒娇支付吧!

#### 订单信息

日期: 2019-09-06  
 时间: 23:11:39  
 订单号: 2019030210203  
**金额: 308.00**  
 币种: 人民币  
**商户: 易宝支付有限公司**  
 支付类型: 网上支付

用银行卡直接支付
用网银支付
用手机支付
1

1 填写信息
>
2 确认及提交
>
3 完成

#### 账户信息

\* 账户类型: ☒ 信用卡 ☐ 借记卡 ☐ 活期一本通

\* 账号:

确认账号: 2

---

#### 验证信息

\* 信用卡有效期:  格式为MMYY, 如12/09即2009年12月, 则填写1209

\* CVV2:  卡背面签名栏后三位数字

\* 交易密码:  密码输入帮助

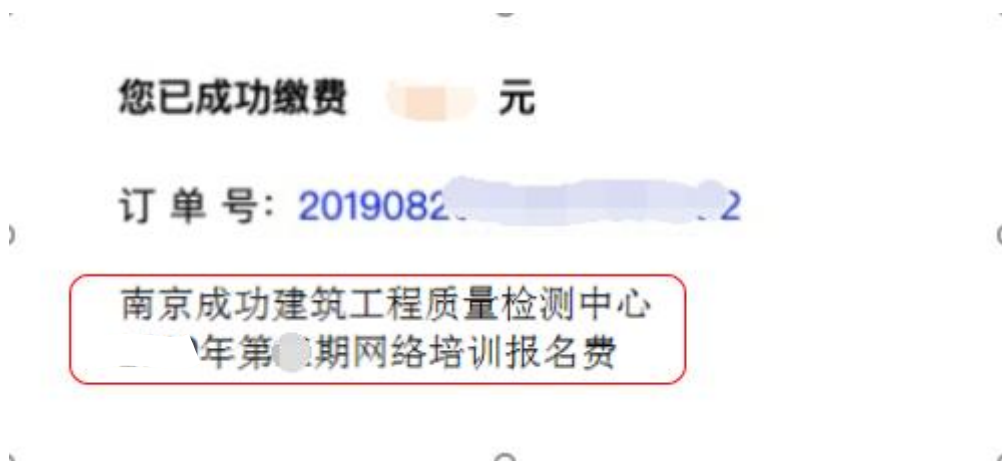
\* 验证方式: ☒ 手机动态密码 ☐ 令牌动态密码

下一步
3

重 填

仅以光大银行网银支付为例, 网银页面及操作步骤以各银行为准。

支付成功后务必保留以下支付成功窗口截图或凭证！



以上支付成功窗口仅为示例，不同银行支付可能会有不同的支付成功窗口，以实际显示为准。

**支付凭证内容要求：支付金额、订单号、付款单位全称。**

**特别提示：**如果支付时无法备注付款单位名称和费用类型，则务必在支付成功窗口截图时，手动添加，否则无法完成下面的报名确认。

通过以上两种支付方式即可完成报名缴费。

支付完成后回收银页面点击“已完成支付”，如下图：



未支付完成回收银面点击“再次提交支付”，如下图：



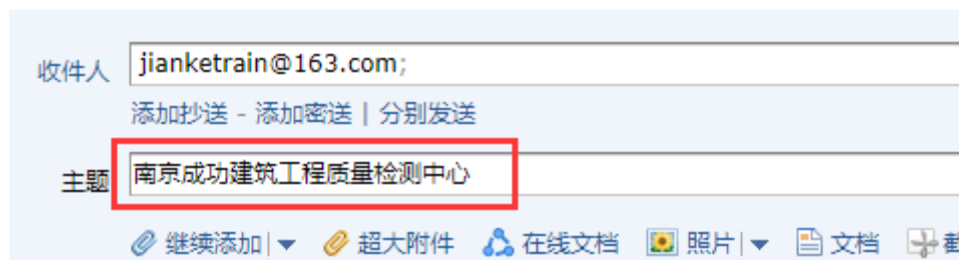
#### 四、报名缴费邮件确认

网络培训费支付凭证或订单查询中支付完成截图均可，如下图所示：



上图仅为示例，以实际显示为准。

将截图、单位全称、税号、联系人、电话和地址统一发送至电子邮箱：[jianketrain@163.com](mailto:jianketrain@163.com)。



**PS：截图直接在邮件中粘贴图片，培训报名确认表请添加附件。**

**主题：单位全称。**请务必按要求填写完整，防止系统视为垃圾邮件，无法完成报名确认。

若参加线下面授培训请同步打印报名表和付款凭证至现场领取资料。

**特别提示：系统管理员后台确认后，以及缴费成功后均无法变更或删除已确认报名信息。请各报名单位及时调整和确认报名信息、科目等内容。**